



Procès-verbal approuvé

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES LE PHÉNIX, tenue le mardi 3 juin 2025 à 13 h 15 au Bistro La Cohue situé au 3440, chemin des Quatre-Bourgeois, Québec, et à laquelle il y a eu quorum.

Sont présents :

BELLEMARE, Simon-Pierre	représentant du personnel professionnel
BOUCHER, Stéphanie	représentante du personnel enseignant
BUSSIÈRES, Mylène	représentante des groupes communautaires
GIGNAC, Cassandra	représentante du personnel enseignant
GILBERT, Audrey	représentante du personnel enseignant
OUELLET, Steve	représentant du personnel enseignant
VACHON, Sylvie	représentante du personnel de soutien

Est également présent :

Joël Garneau,
directeur

Sont invités :

Catherine Bernard,
directrice adjointe
Jocelyne Boivin,
directrice adjointe
Cyril Martin,
gestionnaire
d'établissement
Nathalie Roy, secrétaire
en remplacement

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Madame Mylène Bussièrès, présidente, ouvre l'assemblée à 13 h 20, souhaite la bienvenue à tous et fait la lecture de l'ordre du jour.

C.E.-90-24-25-548 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

À la suite de la lecture de l'ordre du jour, madame Stéphanie Boucher, appuyée par madame Cassandra Gignac, en propose l'adoption. Celui-ci est par la suite adopté à l'unanimité.

1. Ouverture de l'assemblée;
2. Adoption de l'ordre du jour;
3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 15 avril 2025;
4. Suivi du procès-verbal de la réunion du 15 avril 2025;
5. Intervention du public;
6. **Volet information :**
Direction de l'établissement
 - 6.1 Suivi de la présidence
 - 6.2 Information de la direction
 - 6.3 Organisation d'été et début d'automne
 - 6.4 Changement à l'organisation scolaire des cours de soir (francisation et FGA)
 - 6.5 État financier du budget 2024-2025
 - 6.6 Règles budgétaires 2025-2026
 - 6.7 Offre de service 2025-2026 (FG et FAD)
 - 6.8 Orientations du Centre pour l'année 2025-2026
 - 6.9 Suivi du niveau de formation des membres pour 2024-2025
 - 6.10 Conseil d'établissement 2025-2026 - candidatures
 - 6.11 Retour sur le plan d'effectif 2025-2026
7. **Volet décision :**
 - 7.1 Normes et modalités d'évaluation (approbation)
8. Autres sujets ou questions et demandes des membres;
9. Levée de l'assemblée.

C.E.-90-24-25-549 • ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 15 AVRIL 2025

Une correction est apportée à la liste des présences pour indiquer que madame Stéphanie Boucher était absente lors de l'assemblée du 15 avril. Une autre correction est apportée au point 6.10 concernant les cours d'été. Ces derniers se tiendront jusqu'au 15 août plutôt qu'au 18 août. Madame Sylvie Vachon, secondée par madame Audrey Gilbert, propose l'adoption du procès-verbal du 15 avril 2025 et celui-ci est adopté à l'unanimité.

• SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 15 AVRIL 2025

Aucun suivi n'est à faire.

• INTERVENTION DU PUBLIC

Nil.

6. VOLET INFORMATION

Direction de l'établissement :

- ***Suivi de la présidence***

Aucun suivi n'est à faire.

- ***Information de la direction***

Monsieur Joël Garneau informe les membres sur différents sujets : portrait de la clientèle au 3 juin qui totalise 1 121 élèves actifs, mais qui dénombre tout de même une diminution des ETP de 11,5 % comparativement à l'année 2023-2024. Monsieur Garneau indique que la clientèle est stable du côté du Secteur Jeunes. Lors de la période du 2 au 6 juin, 21 nouvelles demandes ont été présentées au comité d'admission pour l'année 25-26. Monsieur Garneau fait part aux membres de différents projets pour l'année à venir, notamment le développement d'un « planner » pour l'intégration du nouveau personnel enseignant ainsi que la poursuite de la collaboration avec Motivaction Jeunesse.

- ***Organisation d'été et début d'automne***

Monsieur Joël Garneau présente l'offre de service pour les cours d'été. Il explique la séparation des cours d'univers social et de français en formation générale, qui seront dorénavant en deux groupes distincts. Pour la session d'automne, l'offre de service habituelle reprendra.

- ***Changement à l'organisation scolaire des cours de soir (francisation et FGA)***

Monsieur Joël Garneau mentionne qu'afin de répondre aux besoins des élèves, l'horaire de soir a été revu. Les cours auront dorénavant lieu de 18 h 30 à 21 h 45.

- ***État financier du budget 2024-2025***

Monsieur Cyril Martin présente la mise à jour des états financiers 2024-2025. Il fait état d'un profit de 413 702 \$ dû aux sommes perçues pour la francisation au début mars.

- ***Règles budgétaires 2025-2026***

Monsieur Cyril Martin mentionne ne pas avoir reçu les documents relatifs aux règles budgétaires par le ministère. Le point sera reconduit à la première rencontre du conseil d'établissement 2025-2026.

- ***Offre de service 2025-2026 (FG et FAD)***

Monsieur Joël Garneau présente le document mis à jour sur les offres de service. Il est fait mention d'une correction à apporter à la page 3 du document, où l'on devrait lire « Opening ».

- ***Orientations du Centre pour l'année 2025-2026***

Monsieur Joël Garneau présente divers projets afin d'être plus efficaces : numérisation des dossiers des élèves, ajout des jeudis pédagogie (tâche assignée à l'horaire des enseignants) et refonte du site Internet de l'école. Ces nouveautés ont pour but de faire mieux sans augmenter la charge de travail et vont de pair avec notre nouveau slogan pour l'année 2025-2026, soit « Meilleurs ensemble! »

- **Suivi du niveau de formation des membres pour 2024-2025**

Madame Nathalie Roy explique le mode de fonctionnement pour s'assurer que tous les membres aient visionné les capsules de formation obligatoire du ministère.

- **Conseil d'établissement 2025-2026 candidatures**

Audrey Gilbert, représentante du personnel enseignant, entamera la deuxième année de son mandat en 2025-2026. Tous les autres mandats sont à terme. Un Forms sera envoyé en début d'année prochaine et le conseil procédera à la réélection des nouveaux membres lors de la première réunion de l'année.

- **Retour sur le plan d'effectif 2025-2026**

Monsieur Joël Garneau mentionne que le plan d'effectif sera reconduit tel quel et qu'il est en attente d'approbation du Directeur général.

7. **VOLET DÉCISION**

C.E.-90-24-25-550

7.1 **Normes et modalités d'évaluation (approbation)**

Monsieur Joël Garneau présente la version 2025-2026 du Guide des normes et modalités d'évaluation. Aucune modification n'a été apportée donc le document sera reconduit tel quel. Madame Audrey Gilbert en propose l'adoption et les membres adoptent la proposition à l'unanimité.

8. **AUTRES SUJETS OU QUESTIONS ET DEMANDES DES MEMBRES**

Monsieur Joël Garneau souligne les vingt années de service au Centre de madame Carole Simard, conseillère d'orientation, et de madame Anny Cloutier, technicienne en organisation scolaire.

C.E.-90-24-25-551

9. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par madame Mylène Bussièrès que l'assemblée soit levée.

La proposition est résolue à l'unanimité.

L'assemblée est levée à 15 h 34.

Présidente

Directeur