

Procès-verbal approuvé

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES LE PHÉNIX, tenue le mardi 11 février 2025, à 13 h 15, au Centre d'éducation des adultes Le Phénix situé au 1088, route de l'Église, Québec, et à laquelle il y a eu quorum.

Sont présents :

BELLEMARE, Simon-Pierre	représentant du personnel professionnel
BOUCHER, Stéphanie	représentante du personnel enseignant
BUSSIÈRES, Mylène	représentante des groupes communautaires
GIGNAC, Cassandra	représentante du personnel enseignant
GILBERT, Audrey	représentante du personnel enseignant
OUELLET, Steve	représentant du personnel enseignant
VACHON, Sylvie	représentante du personnel de soutien

Est également présent :

Joël Garneau,
directeur

Sont invités :

Catherine Bernard,
directrice adjointe
Jocelyne Boivin,
directrice adjointe
Cyril Martin,
gestionnaire
d'établissement

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Madame Mylène Bussièrès, vice-présidente, ouvre l'assemblée à 13 h 17, souhaite la bienvenue à tous et fait la lecture de l'ordre du jour.

C.E.-90-24-25-537 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

À la suite de la lecture de l'ordre du jour, madame Cassandra Gignac en propose l'adoption. Celui-ci est par la suite adopté à l'unanimité.

1. Ouverture de l'assemblée;
2. Adoption de l'ordre du jour;
3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 10 décembre 2024;
4. Suivi du procès-verbal de la réunion du 10 décembre 2024;
5. Intervention du public;

6. **Volet information :**
 Direction de l'établissement
 - Démission de la présidence
 - Francisation
 - Suivi de la formation obligatoire des nouveaux membres du CÉ
 - Information de la direction
 - Calendrier scolaire 2025-2026
 - Contributions budgétaires au 31 mars 2025 – 392 000\$
 - Guide de l'élève
 - État financier du budget 2024-2025
 - Bilan de la direction 2023-2024 (suite des modifications)
7. **Volet décision :**
 - 7.1 Plan de lutte contre l'intimidation et la violence (adoption)
 - 7.2 Programme d'accompagnement des élèves 2024-2025 (approbation)
 - 7.3 Offre de service 2024-2025 (approbation)
 - 7.4 Contributions financières exigées RAC 2024-2025 (approbation)
8. Autres sujets ou questions et demandes des membres;
 - 8.1 Dîner extérieur à la dernière rencontre du conseil d'établissement (juin 2025)
9. Levée de l'assemblée.

C.E.-90-24-25-538 3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 10 DÉCEMBRE 2024

Madame Stéphanie Boucher propose l'adoption du procès-verbal du 10 décembre 2024 et celui-ci est adopté à l'unanimité.

4. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 10 DÉCEMBRE 2024

Monsieur Joël Garneau mentionne que les corrections suggérées par madame Stéphanie Boucher au bilan de la direction 2023-2024 ont été effectuées et qu'il peut maintenant être déposé sur le site Internet pour consultation publique.

5. INTERVENTION DU PUBLIC

Nil

6. VOLET INFORMATION

Direction de l'établissement :

• ***Démission de la présidence***

Monsieur Joël Garneau informe les membres que madame Cassandra Bui, a quitté ses fonctions de présidente pour de nouveaux défis. Madame Mylène Bussièrès vice-présidente devient présidente par intérim pour 2024-2025. De nouveaux membres de la communauté s'ajouteront pour les séances 2025-2026. Monsieur Garneau remercie également madame Bui pour ses années de service au sein du conseil d'établissement.

- **Francisation**

Monsieur Joël Garneau fait un portrait sur la francisation. Un esprit de fermeture planait en décembre et en avril tous les cours de francisation étaient suspendus à la suite des coupures ministérielles. Le 31 janvier une enveloppe budgétaire a été acheminée au Centre. À partir du 10 février, 3 nouveaux groupes seront offerts en après-midi. Dans la semaine du 10 mars, il est à prévoir l'ouverture de nouveaux groupes en avant-midi avec de nouveaux élèves et la francisation est assurée pour l'année scolaire 2025-2026.

- **Suivi de la formation obligatoire des nouveaux membres du CÉ**

Les formations obligatoires des nouveaux membres sont maintenant complétées.

- **Information de la direction**

Monsieur Joël Garneau fait le portrait de la clientèle à ce jour, 968 élèves fréquentent notre Centre. Il informe l'ouverture de 3 nouveaux groupes en francisation au bloc C. Les enseignants permanents sont assurés mais les cours d'été seront suspendus pour la session 2024-2025 afin de respecter les heures allouées par le ministère. Pour le secteur des jeunes de nouveaux référencement sont à venir pour la Classe Ressource avec la fin de la 2^e étape. La direction observe de meilleurs résultats et les élèves sont plus stables. Le programme Pré-DEP est un franc succès pour les élèves inscrits qui graviteront vers leur DEP en 2025-2026. Le Centre de services scolaire des Navigateurs s'est inspiré de notre exemple en ouvrant 3 classes. Des remerciements sont offerts à madame Véronique Desgagnés qui a mis ce programme en place. Monsieur Garneau informe que toutes les demandes de somme en « Mesures et Projets » ont été refusées à la suite de coupures ministérielles imposées. Les ateliers grand public « Je vis en français » sont très populaires auprès des élèves et nouveauté pour le Bistro, une demande de distributrice réfrigérée a été commandée afin de répondre au besoin des élèves.

- **Calendrier scolaire 2025-2026**

Monsieur Joël Garneau présente le calendrier 2025-2026. Il mentionne que l'envoi du calendrier administratif 25-26 sera envoyé aux membres du personnel sous peu pour consultation. À la suite des commentaires obtenus, il sera présenté au conseil d'établissement d'avril.

- **Contributions budgétaires au 31 mars 2025 – 392 000\$**

Monsieur Cyril Martin informe qu'une coupure au montant de 1 800 000\$ a été demandée au Centre de services des Découvreurs par le ministère de l'Éducation au 31 mars 2025. Le Centre Le Phénix ne serait pas touché par cette demande. Il mentionne également être dans l'attente s'il y aura des coupures à prévoir après le 31 mars.

- **Guide de l'élève**

Monsieur Joël Garneau présente la nouvelle version du « Guide de l'élève 2024-2025 ». Une correction est demandée par madame Audrey Gilbert à la page 12 concernant le résultat de l'examen à l'élève. L'information sera transmise par Teams et non par courriel. Monsieur Garneau mentionne l'implication de la conseillère pédagogique, Mme Chouinard et la surveillante d'élèves, Mme Bertholet dans le nouveau document. Après correction, il sera déposé sur le site Internet du Centre pour consultation.

- **État financier du budget 2024-2025**

Monsieur Cyril Martin présente la mise à jour des états financiers 2024-2025 au 11 février 2024. Un déficit prévisionnel de 103 791 \$ est annoncé. Une mesure en francisation au montant de 576 000 \$ devrait être annoncée sous peu. Nous serons donc en surplus pour l'année 2024-2025.

- **Bilan de la direction 2023-2024
(suite des modifications)**

Monsieur Joël Garneau informe que le document est prêt à être déposé sur le site Internet du Centre. Il mentionne qu'il s'agit d'un bel outil de consultation pour un nouvel employé, une candidature spontanée ou un parent.

7. VOLET DÉCISION

C.E.-90-24-25-539

7.1 Plan de lutte contre l'intimidation et la violence (adoption)

Monsieur Joël Garneau mentionne qu'à la suite des observations de la présidente, le comité s'est rassemblé pour réécriture des objectifs 1, 2 et 3. Il informe qu'un sondage (Compass) aura lieu en avril sur le portrait des élèves avec la collaboration de madame Anita Meyerhans, agente de service social et que les résultats seront dévoilés à l'automne. Monsieur Simon-Pierre Bellemare et madame Sylvie Vachon en propose l'adoption et le document est adopté à l'unanimité.

C.E.-90-24-25-540

7.2 Programme d'accompagnement des élèves 2024-2025 (approbation)

Monsieur Joël Garneau présente la mise à jour du nouveau document « Programme d'accompagnement des élèves 2024-2025 » réalisé avec la collaboration de madame Joane Chouinard, conseillère pédagogique. Une nouvelle mise en beauté est demandée par les membres pour les pages 5 à 8. Une correction de nom est demandée aux pages 11 et 19 pour Anita Meyerhans, agente de service social et Claude Lessard comment surveillant d'élèves en salle d'évaluation. Madame Jocelyne Boivin en propose l'adoption et les membres adoptent la proposition à l'unanimité.

C.E.-90-24-25-541

7.3 Offre de service 2024-2025 (approbation)

Monsieur Joël Garneau mentionne qu'avec la collaboration de la conseillère pédagogique un nouveau document regroupant les offres de service de la FGA et de la FAD pour 2025-2026 sera présenté en version préliminaire au conseil d'établissement de juin. L'offre de service 2024-2025 sera déposé sur le site Internet du Centre. Madame Stéphanie Boucher en propose l'adoption et les membres adoptent la proposition à l'unanimité.

C.E.-90-24-25-542

7.4 Contributions financières exigées RAC 2024-2025 (approbation)

Monsieur Cyril Martin informe les membres qu'une compensation monétaire est demandée aux élèves pour réaliser les examens de la RAC. Une vérification est en cours auprès du ministère si nous avons les autorisations nécessaires. Madame Sylvie Vachon en propose l'adoption et les membres adoptent la proposition à l'unanimité.

8. AUTRES SUJETS OU QUESTIONS ET DEMANDES DES MEMBRES

- *Dîner extérieur à la dernière rencontre du conseil d'établissement (juin 2025)*

Monsieur Joël Garneau demande aux membres s'ils souhaiteraient que le conseil d'établissement du 3 juin se déroule à l'extérieur du Centre dans un établissement de restauration.

C.E.-90-24-25-543

9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Mylène Bussièrès que l'assemblée soit levée.

La proposition est résolue à l'unanimité.

L'assemblée est levée à 14 h 55.

Présidente

Directeur